



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ที่ นม.๗๕๙๐๑ / ๗๗๕

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางจันทนา เหล่าโนนคร้อ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด

.....
.....



(นายสมสรรค์ เข็มศรี)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

.....
.....




(นางสาวกุลชญา จิราขามิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

.....
.....
- งดไปเสนาฯ , กักตุนข้าวเปลือกในท้องที่กองฯ ไป



(นางสาวกุลชญา จิราขามิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

.....



(นายอนุวัฒน์ สมัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑ การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงานครบ ทุกตำแหน่ง สายงาน อย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดย เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม และ หน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการ ทำงาน สร้างความ สามัคคีในองค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน และ เปลี่ยนความรู้	ผลการวิเคราะห์ ผู้ เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อนำมา ปฏิบัติงาน และ พัฒนางานได้อย่าง แท้จริง ข้อเสนอแนะ ควร จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมอย่าง ต่อเนื่อง	ตั้งไว้ ๑๔๙,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๒๕๐,๐๐๐.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ปัญหาด้านการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร คุณลักษณะประการ หนึ่งของบุคลากรมี การปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาใน ลักษณะการโอน ย้าย ส่งผลให้เกิดปัญหา การขาดความ ต่อเนื่องในการ ดำเนินงาน ความ รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่ เคยผ่านการอบรมซึ่ง มีผลกระทบต่อ ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
<p>ประเด็นนโยบาย ที่ ๒ การวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภารกิจ</p>	<p>- เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริม ให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัด กรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลัง ให้เหมาะสมสอดคล้อง กับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวาง เส้นทางความก้าวหน้า ของสายงาน มีความ คล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร</p>	<p>- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ มีการ กำหนดโครงสร้าง ส่วน ราชการตามอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการ เป็นไปตาม ประกาศ ก.อบต.จังหวัด นครราชสีมา และกำหนด ตำแหน่ง เพื่อให้สอดคล้อง กับปริมาณงาน อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของ องค์กร - การรับโอนข้าราชการ ประเภทอื่น และพนักงาน ส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งที่ว่าง โดยการ จัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง</p>	<p>ผลการวิเคราะห์ เป็น การวางแผนล่วงหน้าใน การกำหนดอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับปริมาณ ปัจจุบัน และเพื่อรองรับ ความก้าวหน้า ในสาย งาน ภารกิจถ่ายโอนจาก ส่วนกลาง ดำเนินการ ตามระเบียบ ประกาศ ก. กลาง ก.อบต.จังหวัด นครราชสีมา และหนังสือ สั่งการ ข้อเสนอแนะ ไม่มี ผลการวิเคราะห์ การ สรรหาบุคคลมาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง เป็นไป อย่างต่อเนื่อง ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	<p>-</p>	<p>องค์การบริหารส่วน ตำบลดอนชมพู ไม่มี การปรับแผน อัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>อัตรากำลังไม่ เพียงพอกับภารกิจ ที่มากขึ้น</p>

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๓ การพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคล	- เพื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพให้ บุคลากรทราบ	- องค์กรมีการ ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มี เฟสบุ๊ค และไลน์ในการ สนับสนุนการทำงาน ไว้ สำหรับประชาสัมพันธ์ ผลงานการปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการ หลักเกณฑ์ การปฏิบัติ คู่มือการ ปฏิบัติงาน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มี การร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์ ถามตอบ ปัญหา <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมี ระบบสารสนเทศแบบ One Stop Service และระบบการ ให้บริการผ่านเว็บไซต์ เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการ ให้บริการ	<u>ตั้งไว้</u> ๒๐๐,๐๐๐.- บาท <u>ใช้ไป</u> ๒๐๐,๐๐๐.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
<p>ประเด็นนโยบาย ที่ ๔ พัฒนาผู้บริหารให้มี ภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของ ผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้ ความสำคัญกับ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ควบคู่กับประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน</p>	<p>- เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปตาม หลักการบริหารจัดการที่ดี ลดขั้นตอนในการทำงาน ประชาชนได้รับการ บริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลด การสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงาน ได้ตรงตามสายงานและ หน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่ เกียจงาน เป็นไปตาม ขั้นตอนภายใต้การบังคับ บัญชาหัวหน้างาน หรือ หัวหน้าส่วนราชการ</p>	<p>- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน การปฏิบัติราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างตรงตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ - จัดทำคำสั่งรักษาราชการ แทน ในกรณีตำแหน่งว่าง หรือมี แต่ไม่สามารถปฏิบัติ ราชการได้ - แจงเวียนคำสั่งให้พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงาน จ้างได้รับทราบ และถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	<p>ผลการวิเคราะห์ การ จัดทำคำสั่งมอบหมาย งาน เพื่อลดปัญหา ความขัดแย้ง เกียจงาน เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ข้อเสนอแนะ พนักงาน ส่วนตำบลยังมีความ เข้าใจผิด สับสน และ เข้าใจคลาดเคลื่อน เกี่ยวกับงาน</p>	<p>-</p>	<p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่มี</p>

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๕ การส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตของบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจ ให้กับพนักงาน เกิด ความรัก ความทุ่มเท กำลังกาย กำลังใจให้กับ องค์กร และสร้างความ มั่นใจให้กับบุคลากร	- ดำเนินการประกาศ ยกย่องชมเชยแก่ผู้ที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ - ดำเนินการจัด โครงการคุณธรรม จริยธรรม	ผลการวิเคราะห์ พนักงานมีความสุขใน การปฏิบัติงาน สถานที่ ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวก สบาย ข้อเสนอแนะ ควรมี การดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี
ประเด็นนโยบาย ที่ ๖ การพัฒนาระบบสร้าง แรงจูงใจเพื่อรักษา บุคลากรที่มี ประสิทธิภาพสูงไว้กับ หน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญ และกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล ได้แก่ การ เลื่อนขั้นเงินเดือน การ ให้เงินรางวัลประจำปี	- ดำเนินการพิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามกระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของ การประเมินการปฏิบัติ ราชการ พร้อมทั้ง ดำเนินการประกาศรายชื่อ พนักงานส่วนตำบลที่มีผล การประเมินดีเด่น	ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์กำหนด ข้อเสนอแนะ ไม่มี	๑๕,๐๐๐.-	การเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี แบ่งออกเป็น ๒ รอบ คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๗ การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานฯ	- เพื่อส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ ปฏิบัติตนตามประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น	- นำประกาศ ก.ถ. เรื่อง “ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น” มาเผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือปฏิบัติ โดยทั่วกัน	ผลการวิเคราะห์ ผู้บริหารให้ความสำคัญ กับการส่งเสริม จริยธรรม และการ รักษาวินัยบุคลากรทุก คนได้รับการส่งเสริม จริยธรรม และรักษา วินัย ให้ปฏิบัติตนตาม ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อเสนอแนะ ควรมี การดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๘ การบริหารทรัพยากร บุคคลและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะ ประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร	บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ ได้รับจากการพัฒนา ปรับใช้ปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ของตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง และ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม <u>ข้อเสนอแนะ</u> ให้มีการ รายงานผลจากการเข้า รับการฝึกอบรมให้กับ ผู้บริหารทราบ	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๙ พัฒนาองค์กรให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการความรู้ อย่างเป็นระบบ	- นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการสร้าง ความกระจ่างถึง ความสัมพันธ์ระหว่าง องค์กรแห่งการเรียนรู้ กับการจัดการความรู้	<u>ผลการวิเคราะห์</u> องค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้เป็น แนวทางในการ วางรากฐานด้านการ สร้างคุณค่าให้แก่ ทรัพย์สินที่จับต้องไม่ได้ คือ ความรู้ <u>ข้อเสนอแนะ</u> เราควร สร้างองค์กรแห่งการ เรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็น ระบบ และมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายเพื่อการ พัฒนาอย่างยั่งยืนใน ที่สุด	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑๐ การส่งเสริม พัฒนาบุคลากรใน องค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	- มีการวางแผนการ พิจารณาการส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมตาม สายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มีการ ดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงาน ส่วนตำบลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็น	<u>ตั้งไว้</u> ๕๐๐,๐๐๐.- บาท <u>ใช้ไป</u> ๕๐๐,๐๐๐.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพูเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมายโดยเทศบาลได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สส. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เจริญนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ที่ นม ๗๕๔๐๑/ ๒๗๕

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางจันทนา เหล่าโนนศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....



(นายสมสรรค์ เข็มศรี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



(นางสาวกุลชญา จิราจามิตร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



(นางสาวกุลชญา จิราจามิตร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ



(นายอนุวัฒน์ สมัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	โอนย้าย (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	๑	-	-	-	๑
มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	-
เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖	-	๑	๑	-	-	-	๒
กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖	-	๑	๑	-	-	-	๒

ปัญหาและอุปสรรค

- การขอใช้บัญชีการสอบคัดเลือกของ กสธ. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรณีตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้เลือกบรรจุที่หน่วยงานแล้ว ปฏิบัติงานยังไม่ครบ ๒ ปี ขอย้ายกรณีพิเศษ เพื่อกลับยังภูมิลำเนา ทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตรารว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ เช่น ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณะท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นางสาวปนัดดา กลกลาง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๗,๒๔๐.- บาท สังกัดสำนักปลัด อบต.พล สงคราม อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัด อบต.ดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัด นครราชสีมา	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอนชมพู ที่ ๒๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	
๒	นายสมสรรค์ เข้มศรี	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๓,๘๒๐.- บาท สังกัดสำนักปลัด อบต.โชคชัย อำเภอโชคชัย จังหวัด นครราชสีมา	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๓,๘๒๐.- บาท สังกัดสำนักปลัด อบต.ดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัด นครราชสีมา	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอนชมพู ที่ ๖๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	

การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๓	นายอุดม วงษ์ศรีเทพ	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๓,๘๒๐.- บาท สังกัดกองการศึกษาฯ อบต.ในเมือง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๓,๘๒๐.- บาท สังกัดกองการศึกษาฯ อบต.ดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอนชมพู ที่ ๔๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	

การให้โอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นางสาวปรีชาติ อุดมขุม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๑,๕๕๐.- บาท สังกัดกองการศึกษา ฯ อบต.ดอนขมพู่ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๑,๕๕๐.- บาท สังกัด กองการศึกษา ฯ อบจ.นครราชสีมา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอนขมพู่ ที่ ๓๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๒	นางสาวมยุรี ศรีโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๑,๕๕๐.- บาท สังกัดสำนักปลัด อบต.ดอนขมพู่ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๑,๕๕๐.- บาท สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอ โนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอนขมพู่ ที่ ๗๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	

การฝึกอบรมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นายสนทยา หิงพุดชา ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	- โครงการไทยอาสาป้องกันชาติ (ทสปช.)	๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖	กองอำนวยการรักษาความ มั่นคงภายในจังหวัด นครราชสีมา
๒	นางสาววันทนีย์ ปาละนิตย์ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ ภายในปฏิบัติการ	- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - โครงการอบรม หลักสูตร การฝึกปฏิบัติการตรวจฎีกา เทคนิคการตรวจสอบการเบิกจ่ายตามขั้นตอนการ ตรวจสอบ - โครงการอบรม หลักสูตร การควบคุมภายใน การ ตรวจสอบภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ กระทรวงการคลังกำหนด	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	ศาลากลางจังหวัด นครราชสีมา มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๓	นางสาวสุนันท์ธ อุดมธนะทรัพย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง	- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงในรูปแบบ คณะกรรมการ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่ พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ฯ - โครงการฝึกอบรม การรับรู้สินทรัพย์ การตรวจสอบและ ปรับปรุงงานทะเบียนสินทรัพย์ของ อปท.และหน่วยงาน	๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

		<p>ภายใต้สังกัด ตามที่หน่วยตรวจสอบรับรองงบการเงิน ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรม หลักสูตร การใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ - โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน พ.ศ.๒๕๖๖ และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน</p>
๔	นางนิวาริน หนากลาง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงในรูปแบบคณะกรรมการ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ฯ - โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน พ.ศ.๒๕๖๖ และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	<p>สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน</p>
๕	นางสาวนภัสสร เขตดอน ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการฝึกอบรม หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๒ - โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง และการคำนวณเงินชดเชยค่างาน 	<p>๒๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖</p>	<p>สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น</p> <p>มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>

		<p>ก่อสร้างค่า K เรียนรู้การดำเนินการจัดหาพัสดุ การบริหารสัญญา การจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุอย่างมืออาชีพ ปัญหาการอุทธรณ์ข้อร้องเรียน อุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมแนวทางการบริหารสัญญา</p>	๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๖	นางฉวีวรรณ จันทร์เนตร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	<p>- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>- โครงการอบรม หลักสูตร เทคนิคและวิธีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย</p> <p>- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในระบบ e-Plan</p>	<p>๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p>	<p>มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>
๗	นายมงคล แมงกลาง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู	- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง และการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้างค่า K เรียนรู้การดำเนินการจัดหาพัสดุ การบริหารสัญญา การจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยขอนแก่น

		- โครงการอบรม หลักสูตร เทคนิคและวิธีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย	๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๘	นางสาวกุลชญา จิราจามิกร ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู	- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง และการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้างค่า K เรียนรู้การดำเนินการจัดหาพัสดุ การบริหารสัญญา การจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์-โครงการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุอย่างมืออาชีพ ปัญหาการอุทธรณ์ข้อร้องเรียน อุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมแนวทางการบริหารสัญญา	๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๙	นางสาวพิมพ์ศศิณา แก้วสกลพัฒน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	- โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ด้านกลยุทธ์พัฒนางานบุคคล - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒	๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

		- โครงการอบรม หลักสูตร หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ ลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงาน บุคคลมืออาชีพ	๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๐	นายบำรุง สุพรรณกลาง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การกำหนดราคา กลางงานก่อสร้าง การคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้างค่า K การดำเนินการจัดหาพัสดุ การบริหารสัญญาตามหนังสือ สั่งการ	๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๑๑	นางธนิดา กุลพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ	- โครงการอบรม หลักสูตร การใช้งานระบบบูรณาการ ทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๒ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น

การฝึกอบรมพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นายธนกร แจกกลาง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	- โครงการอบรม หลักสูตร การปฐมพยาบาลและการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา
๒	นายเจษฎา เกสันเทียะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การกำหนด ราคากลางงานก่อสร้าง และการคำนวณเงินชดเชยค่า งานก่อสร้างค่า K การดำเนินการจัดหาพัสดุ การ บริหารสัญญา	๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยขอนแก่น

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย ๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างงานและอัตรากำลัง

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร / ที่จ่ายจริง	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑. มีการจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ - มีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย.-ก.ย.๖๖	-	-
๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง	๑. รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ราย ๑.๑ นายสมสรรค์ เข้มศรี ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ที่ ๖๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ มีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๑.๒ นายอุดม วงษ์ศรีเทพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ที่ ๔๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร /ที่จ่ายจริง	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>๑.๓ นางสาวปณิตดา กลกลาง ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ที่ ๒๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. มีการให้โอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ นางสาวปรีชาติ อุดมชุม ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ที่ ๓๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีผลตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ นางสาวมยุรี ศรีโพธิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ที่ ๓๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผลตั้งแต่วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>				
๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการ สรรหาและเลือกสรร	<p>มีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลดอนชมพู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑ ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงาน จ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ ม.ค.- ๓๑ มี.ค. ๖๖	-	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร /ที่จ่ายจริง	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย สังกัดสำนักปลัด ผู้ผ่านการสรรหา นายธนกร แจกกลาง ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง ผู้ผ่านการสรรหา นายเจษฎา เกสันเทียะ ๓. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา สังกัดกองช่าง ผู้ผ่านการสรรหา นายณรงค์ชัย ไทยกลาง				
๑.๔ จัดทำสายอาชีพและเส้นทาง ความก้าวหน้าของสายอาชีพ	- ไม่มี-	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-	-

ประเด็นนโยบาย ๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร /ที่จ่ายจริง	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผน ฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ส.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖	-	-
๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง	- มีการสำรวจความต้องการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และสรุปความต้องการของบุคลากรในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรและองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู	ไม่ใช้งบประมาณ	ส.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖	-	-
๒.๓ ดำเนินการพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	- มีการจัดส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้ารับฝึกอบรมอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ในหลักสูตรที่ตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - สรุปผลการเข้ารับฝึกอบรมอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๑๖ ราย เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๒	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร /ที่จ่ายจริง	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒.๔ แจ้งบุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนชมพู ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	- มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร รับทราบถึงประมวล จริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาล ตำบลนาทิวาด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	-

ประเด็นนโยบาย ๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร /ที่จ่ายจริง	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓.๑ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทาง เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทาง เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากร ทราบ โดยลงในเว็บไซต์ และจัดทำเป็นเอกสารที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	-
๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- มีการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรใน ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	-

ประเด็นนโยบาย ๔. ด้านสวัสดิการ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร /ที่จ่ายจริง	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหรือผู้ครองตำแหน่ง ให้แต่ละส่วนราชการจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน เพื่อมอบหมายงานแต่ละหน้าที่ให้ข้าราชการและพนักงานจ้าง แต่ละคนรับผิดชอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	-
๔.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	-
๔.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน โดยคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามความรู้ทักษะและสมรรถนะของพนักงานทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	-
๔.๔ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณ ประโยชน์ต่อสาธารณชน	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา คัดเลือกบุคลากรซึ่งมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในหน่วยงาน มีผู้ได้รับรางวัล ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ๑.๑ นางสาวกุลชญา จิราจามิกร ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖	-	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร / ที่จ่ายจริง	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสถานที่ทำงาน มีพื้นที่สำหรับเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ตู้น้ำดื่ม - มีการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ทำงาน ห้องประชุม ห้องน้ำ อย่างสม่ำเสมอ - มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงที่ไม่หมดอายุ พร้อมใช้งาน และติดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่สามารถใช้งานได้สะดวก 	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	-

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	มีผู้ครองตำแหน่ง	ตำแหน่งว่าง
๑. พนักงานส่วนตำบล	๒๖	๑๖	๑๐
๒. พนักงานครู	๔	๒	๒
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๘	๘	-
๔. พนักงานจ้างทั่วไป	๑๕	๑๐	๕
รวม	๕๓	๓๖	๑๗

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้รับบริการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	สำนัก/กอง	การติดตามประเมินผล				
		จำนวนบุคลากร	จำนวนผู้ได้รับการอบรมตามระบบปกติ	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมออนไลน์	ผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด	คิดเป็นเปอร์เซ็นต์
๑	สำนักปลัด	๗	๖	-	๖	
๒	กองคลัง	๕	๔	-	๔	
๓	กองช่าง	๔	๑	-	๑	
๔	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒	๒	-	๒	
รวมทั้งสิ้น		๑๘	๑๓	-	๑๓	๗๒.๒๒