



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู
เรื่อง มาตรฐานการให้รางวัลและการลงโทษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่น ประกอบกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบให้มีทิศทางที่เหมาะสมและเป็นธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพูจึงกำหนดมาตรฐานการให้รางวัลและการลงโทษ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู” เรื่อง มาตรฐานการให้รางวัลและการลงโทษ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หมวดที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“พนักงานส่วนตำบล” หมายถึง พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการโดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู หมวด เงินเดือนพนักงาน

“พนักงานจ้าง” หมายถึง ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยเป็นบุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง โดยรับค่าตอบแทนจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู เพื่อปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ข้อ ๔ บรรดากฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ มติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล หรือมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย ที่กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู มีหน้าที่ต้องปฏิบัติให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

หมวด ๒

มาตรการให้รางวัล

ข้อ ๕ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ใดปฏิบัติตนเหมาะสมและปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพอใจของทางราชการ ถือว่าผู้นั้นมีความชอบจะได้รับบำเหน็จความชอบ(ตามควรแก่กรณี) ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นโดยให้ทุนการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อให้ทุนการศึกษา

(๒) การมอบเกียรติบัตรพนักงานดีเด่น

(๓) การติดประกาศให้ผู้อื่นทราบโดยทั่วกัน

/(๔) การให้รางวัล.....

- (๔) การให้รางวัล
- (๕) การเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษตามควรแก่กรณี ตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด
- (๖) การให้ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น

หมวด ๓

การลงโทษ

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตอนชมพูกำหนด และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๗ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดตามที่กำหนดไว้เป็นข้อห้ามและข้อบัญญัติ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๘ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีโทษ ๕ สถาน ดังนี้

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

ข้อ ๙ พนักงานจ้าง ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีโทษ ๔ สถาน ดังนี้

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดค่าตอบแทน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน
- (๔) ไล่ออก

และการกระทำผิดวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานจ้างได้กำหนดไว้ในประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง วินัยและการรักษาวินัย สำหรับการสอบสวน การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ และการร้องทุกข์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลโดยอนุโลม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประเวท ศรีทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนชมพู่