



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ได้ประกาศการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู เรื่องการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยเปิดรับสมัครในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ ประกอบด้วย

พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๒ ตำแหน่ง	ดังนี้
๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา		จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๒ ตำแหน่ง	ดังนี้
๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์		จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งคนงานทั่วไป		จำนวน ๓ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวพัทธนันท์ จิมกลาง	๐๐๑	
๒	นางสาวดวงกมล บุญไทยกลาง	๐๐๒	
๓	นางสาวดอกไม้ เชิญกลาง	๐๐๓	

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายยุทธนา แซ่เตี๋ย	๐๐๑	

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายณัฐพล เต็นกลาง	๐๐๑	
๒	นายกรวิทย์ สีแก้ว	๐๐๒	

๔. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุวิมล พรหมมีนไวย	๐๐๑	
๒	นางสาวรัตติยา วิชิตยุทธภูมิ	๐๐๒	
๓	นางสาววิภาวรรณ ขนากกลาง	๐๐๓	
๔	นางสาววิจิตรา งามสุขศรี	๐๐๔	
๕	นางสาววิภาวดี บาทกลาง	๐๐๕	
๖	นายอนุสรณ์ พุฒกลาง	๐๐๖	
๗	นางสาวบุษยามาศ โกรพิมาย	๐๐๗	
๘	นางสาวนิตยา เรืองมะเรียง	๐๐๘	
๙	นางสาวศิริลักษณ์ คำปลิว	๐๐๙	
๑๐	นางสาวจุฑามาศ ชุ่มกลาง	๐๑๐	
๑๑	นางนวพร เนื่อนา	๐๑๑	
๑๒	นางสาวสกุลตลา นิงกลาง	๐๑๒	
๑๓	นางสาวศศิวงศ์ แก่นจันทร์	๐๑๓	
๑๔	นางสาวอารีย์ บุญไทยกลาง	๐๑๔	

กำหนด วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. สอบคัดเลือกในวันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.
- ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.
- ภาคความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

(ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายประเวท ศรีทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

.....

๑. การสอบคัดเลือก จะใช้วิธีสอบข้อเขียน ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบและวิธีการสอบ โดยเคร่งครัด ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ ไม้บรรทัด เป็นต้น

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายด้วยชุดสุภาพในวันสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรแสดงตนอื่น ซึ่งทางราชการออกให้ ไปแสดงตัวในวันสอบด้วย หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๓ การสอบข้อเขียน

๒.๓.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๓.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

๒.๓.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบตามที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบจะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบสำหรับวิชานั้น

๒.๓.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ที่เข้าสอบผิดวันหรือเวลาจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในรอบและเวลาที่กำหนดไว้อีก

๒.๓.๕ ผู้เข้าสอบต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในการสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๒.๓.๖ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียง หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่ตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ ๒.๓.๕ และที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้ และได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๓.๗ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๓.๘ เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งแนะนำของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๓.๙ ภายในเวลา ๓๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๓.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๓.๑๑ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๓.๑๒ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ห้ามนำออกจากห้องสอบ สำหรับวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชา หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๒.๓.๑๓ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบและหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๓.๑๔ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๔ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน หรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

.....